様式第２号の３（第５条、第１１条関係）

令和　　年　　月　　日

三沢市長　殿

給与等支払者　所　在　地

事業者名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　印

電話番号

|  |  |
| --- | --- |
| 作成者所属 |  |
| 職氏名 |  |

就業証明書（テレワーク用）

　下記のとおり相違ないことを証明します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務者名 |  |
| 勤務者住所 | 【移住後】〒  【移住前】〒 |
| 勤務先部署の  所在地及び  電話番号  並びに就業期間  ※移住前に所在地の異なる複数の事業所で勤務していた場合は、すべての所在地等について記載してください。 | 所在地①：〒　　　　　　　　　　　℡  就業期間①：　　　年　　月　　日～　　　年　　月　　日  所在地②：〒　　　　　　　　　　　℡  就業期間②：　　　年　　月　　日～　　　年　　月　　日 |
| 移住の意思 | 所属先企業等からの命令（転勤、出向、出張、研修等含む）ではない |
| テレワーク交付金 | 勤務者にデジタル田園都市国家構想交付金（デジタル実装タイプ（地方創生テレワーク型））又はその前歴事業による資金提供をしていない |
| 雇用形態 | 令和７年４月１日以降に移住した場合は、原則として恒常的に通勤せず、移住先で週２０時間以上テレワークを実施 |

※この就業証明書は、勤務先の担当者において作成してください。

※三沢市移住支援金に関する事務のため、勤務者の勤務状況等を確認させていただく場合があります。